別紙様式第1号の3

| 事務局長 | 課　長 | 課　　員 |
|---|---|---|
| | | |

# 住宅・災害・災害再在宅介護対応住宅 貸付申込書

| 貸付番号 | 第　　号 |
|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 組合員証記号番号 | － | 所属所名 | |
| ふりがな | | 資格取得年月日 | 昭和・平成・令和　年　月　日 |
| 職名・氏名 | | | |
| 住所 | | | |
| 引き続く組合員期間 | 年　月 | 給料月額 | 円　級　号 |
| 貸付申込月の正規の勤務時間 | 時間 | 貸付申込月の休業予定（申請）時間 | 時間 |
| 申込金額 | 金　　円 | 団体信用生命保険 | 加入・非加入 |
| 別表（第５条関係）の月数 | 月 | 借用希望年月日 | 令和　年　月 |
| 貸付申込事由 | | | |

**受取金融機関**

原則として届出の受取口座に送金しますが、届出口座以外の本人名義口座に送金を希望するときは記載してください。この場合、以後の共済組合からの送金がこの口座に振込まれることがあります。

| 金融機関名 | 支店名 | 普通預金口座番号 | No. |
|---|---|---|---|
| | | | |

（金融機関コード）

**申込人の署名**

香川県市町村職員共済組合組合員貸付規程に基づき、貸付けを受けたく申し込みいたします。

令和　　年　　月　　日

申込人氏名　　印

※申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。

**所属所長の確認**

香川県市町村職員共済組合組合員貸付規程第８条第５項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類に不備がないことを確認しました。

香川県市町村職員共済組合理事長　様

令和　　年　　月　　日

所属所長　職名

氏名

| 決定 | 承認 | 不承認 | 通知 |
|---|---|---|---|
| 令和　年　月　日 | 金額　　円<br>貸付期間　自令和　年　月　日<br>至令和　年　月　日 | （理由） | 令和　年　月　日<br>左記のとおり決定の上、通知するものとする。 |

※　１「給料月額」について、令和４年１０月１日以降組合員適用となった短時間勤務職員においては、「報酬月額」と読み替えて記入してください（「　級　号」の記入は不要です。）。

２「貸付申込月の正規の勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定（申請）時間」は、育児短時間勤務、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料（または報酬）の一部が減額されている場合に記入してください。

３貸付申込事由は、具体的に記入してください。

貸付申込物件の状況

| | |
|---|---|
| 所在地 | |
| 申込事由 | 新築・改築・増築・修理・改造・住宅購入・土地購入 |
| 新築の構造 | （　　造・　　葺）・（　　階建て）・（床面積　　㎡） |
| 増改築の構造 | （工事面積　　㎡）・（既存部分との合計　　㎡） |
| 敷地の名義 | 自己所有・親族所有（氏名　　続柄　　）・借地 |
| 住宅の名義 | 自己所有・親族所有（氏名　　続柄　　）・借家 |
| 土地の地目 | 宅地・山林・農地・その他（　　） |
| 着工予定日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 完成（購入）予定日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 同居家族の状況 | 祖父・祖母・父・母・兄・姉・弟・妹・配偶者・子　　人 |

資金計画について

| 借入先 | 借入金額 | 償還期間 | 抵当権設定の有無 |
|---|---|---|---|
| 貸付申込額 | 円 | 年 | |
| 自己資金 | 円 | | |
| 住宅金融支援機構 | 円 | 年 | 有・無 |
| （　　）からの借入金 | 円 | 年 | 有・無 |
| （　　）からの借入金 | 円 | 年 | 有・無 |
| （　　）からの借入金 | 円 | 年 | 有・無 |
| 合計 | 円 | | |

償還方法について

希望する償還方法にレ印を付してください。

☐ 毎月償還

☐ 期末手当等からの償還を併用

毎月の償還額の３倍を期末手当等から償還します。

したがって、６月・１２月の償還額は他の月の４倍となります。

上記のとおり相違ありません。

申込人署名　　印

※申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。